CLUB ESPORTIU BÀSQUET PALLEJÀ

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

en Cas d'Assetjament

Tolerància zero · Protecció efectiva · Entorn segur

Pallejà · Catalunya · Bàsquet des de 1967

Document intern aprovat per la Junta Directiva del C.E.B.P.

TOLERÀNCIA ZERO DAVANT QUALSEVOL FORMA D'ASSETJAMENT

El Club Esportiu Bàsquet Pallejà (C.E.B.P.) es compromet a garantir un entorn esportiu segur, respectuós i lliure de qualsevol forma d'assetjament, discriminació o maltractament per a totes les persones que en formen part: jugadores i jugadors, entrenadores i entrenadors, famílies, personal tècnic, directiu i voluntariat.

El present Protocol és d'obligat compliment per a tota persona vinculada al club i entra en vigor des de la data de la seva aprovació per la Junta Directiva.

1. OBJECTIU

Aquest protocol té per objecte:

- Establir un marc de prevenció i actuació davant situacions d'assetjament en l'àmbit del club.
- Garantir la protecció efectiva de les víctimes, especialment els i les menors d'edat.
- Definir el canal de denúncia i el procés d'investigació de manera clara i confidencial.
- Determinar les sancions aplicables i els mecanismes d'apel·lació.
- Complir amb la normativa vigent en matèria de protecció de menors, igualtat i esport.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest protocol s'aplica a totes les persones vinculades al C.E.B.P.:

- Jugadores i jugadors de totes les categories i edats.
- Entrenadores, entrenadors i coordinadors tècnics.
- Personal directiu i administratiu del club.
- Pares, mares i tutors/es legals dels i les menors.
- Voluntariat i personal auxiliar.
- Qualsevol altra persona que participi en activitats organitzades pel club.

El protocol és aplicable en qualsevol espai físic o digital relacionat amb l'activitat del club: instal·lacions esportives, desplaçaments, activitats extraesportives i comunicacions en xarxes socials o missatgeria.

3. DEFINICIONS

A efectes d'aquest protocol, s'entenen com a formes d'assetjament les següents:

Assetjament sexual

Qualsevol comportament verbal, no verbal o físic de caràcter sexual no desitjat que tingui com a objecte o efecte atentar contra la dignitat d'una persona o crear un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Assetjament per raó de sexe

Comportament relacionat amb el sexe d'una persona que tingui com a propòsit o efecte atemptar contra la seva dignitat o crear un entorn intimidador, hostil, degradant, humiliant o ofensiu.

Assetjament moral (mobbing)

Conductes reiteradament hostils, humiliants o denigratòries envers una persona dins l'àmbit del club, amb independència de la posició jeràrquica de qui les exerceix.

Ciberassetjament

Qualsevol forma d'assetjament exercida a través de mitjans digitals, xarxes socials, missatgeria instantània o qualsevol altra plataforma en línia.

Assetjament discriminatori

Conductes basades en la identitat de gènere, l'orientació sexual, l'origen ètnic, la religió, la discapacitat, l'edat o qualsevol altra condició personal o social.

4. CODI DE CONDUCTA

Totes les persones vinculades al club es comprometen a:

- Tractar tothom amb respecte, dignitat i consideració, independentment de la seva condició.
- No exercir ni tolerar cap forma d'assetjament, discriminació, intimidació o violència.
- Mantenir un llenguatge i uns gestos respectuosos en tot moment i context.
- No difondre imatges, vídeos o comentaris que puguin perjudicar la imatge o la dignitat d'altres persones.
- Comunicar a la persona responsable qualsevol situació que pugui constituir assetjament de la qual en siguin testimonis.
- Col·laborar activament en qualsevol investigació que es pugui obrir en el marc d'aquest protocol.
- Respectar la confidencialitat de qualsevol denúncia o investigació.

5. PRINCIPIS RECTORS

La gestió de qualsevol situació d'assetjament al club es regirà pels principis següents:

- **Confidencialitat.**
  Tota informació relativa a una denúncia i al procés d'investigació tindrà caràcter estrictament confidencial. Cap dada personal es revelarà a terceres persones alienes al procés.
- **Presumpció d'innocència.**
  La persona denunciada es presumirà innocent fins que no s'acrediti el contrari mitjançant el procés d'investigació establert.
- **Protecció de la persona denunciant.**
  El club adoptarà les mesures cautelars necessàries per protegir la persona que ha presentat la denúncia de qualsevol represàlia o pressió.
- **Rapidesa i eficàcia.**
  El procés s'iniciarà en un termini màxim de 48 hores des de la recepció de la denúncia i es resoldrà amb la màxima celeritat possible.
- **Perspectiva de gènere i de protecció de la infància.**
  En tots els casos s'aplicarà una visió sensible al gènere i a la protecció específica dels i les menors d'edat.

6. CANAL DE DENÚNCIA

El C.E.B.P. posa a disposició de totes les persones els canals de comunicació següents per presentar una denúncia o consulta:

- Correu electrònic específic: convivencia@basquetpalleja.cat
- Bústia física de denúncies anònimes disponible a les instal·lacions del club.

- Comunicació directa i personal a qualsevol membre del Comitè de Denúncia.
- En cas de menors: comunicació a través del pare, mare o tutor/a legal, o directament a qualsevol entrenador/a de referència.

Les denúncies poden ser anònimes. En cap cas es prendrà cap mesura contra la persona denunciant per haver presentat la denúncia de bona fe.

Les denúncies anònimes s'adrecen a la Junta Directiva i serveixen per alertar-la: la Junta valorarà el cas i ajudarà a recollir les proves objectives necessàries abans de la constitució del Comitè (vegeu la Fase 0 de l'apartat 8).

7. COMITÈ DE DENÚNCIA

El Comitè de Denúncia és l'òrgan responsable de gestionar el procés d'investigació. Estarà format per:

- 2 membres de la Junta Directiva (un dels quals actuarà com a coordinador/a).
- 1 representant del cos tècnic (entrenadors/es) amb una antiguitat mínima de 2 anys al club.
- 1 representant de les famílies, elegit per l'assemblea de pares i mares.

En cas que algun membre del Comitè estigui implicat directament o indirectament en la denúncia, haurà d'abstenir-se i serà substituït per la persona que designi la Junta Directiva.

El Comitè es reunirà en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la denúncia i nomenarà, si cal, una persona instructora externa i independent.

8. PROCÉS D'ACTUACIÓ

Fase 0 — Abans de l'activació del protocol

Abans que es constitueixi el Comitè de Denúncia, cal seguir aquests passos:

1. **Primer contacte:** comunicar els fets a l'entrenador/a, al director/a tècnic o a qualsevol membre de la Junta Directiva. Si alguna d'aquestes persones està implicada en els fets, cal adreçar-se directament al nivell següent (entrenador/a → director/a tècnic → Junta Directiva).
2. **Proves objectives:** s'ha d'aportar documentació o altres proves objectives de l'assetjament (missatges, correus, imatges, testimonis escrits, etc.). Sense aquestes proves no es constituirà el Comitè que ha de fer el seguiment i la investigació del cas.
3. **Valoració de les proves:** la Junta Directiva valorarà si les proves aportades són suficients per constituir el Comitè. Els membres de la Junta que hi estiguin implicats s'abstindran de la valoració.

Excepció — menors en perill: aquest requisit de proves no s'aplica quan hi ha perill immediat per a un o una menor. En aquest cas es comunicarà de seguida a les autoritats competents (Mossos d'Esquadra, serveis socials), sense esperar a disposar de proves (vegeu la Fase 1, punt 4, i l'apartat 12).

Denúncies anònimes: es poden presentar pels canals de l'apartat 6 i serveixen per alertar la Junta Directiva, que valorarà el cas i ajudarà a recollir les proves objectives necessàries.

Fase 1 — Recepció (màxim 48 hores)

1. Recepció de la denúncia per qualsevol dels canals habilitats.
2. Acusament de recepció a la persona denunciant (si no és anònima).
3. Avaluació inicial per part del Comitè: determinació de la gravetat i necessitat de mesures cautelars immediates.

4. Si hi ha perill immediat per a un o una menor: comunicació immediata a les autoritats competents (Mossos d'Esquadra, serveis socials).

Fase 2 — Investigació (màxim 15 dies hàbils)

1. Entrevista confidencial amb la persona denunciant.
2. Entrevista confidencial amb la persona denunciada, que podrà presentar al·legacions.
3. Entrevista, si cal, amb testimonis.
4. Recollida de proves documentals (missatges, correus, testimonis escrits).
5. Elaboració d'un informe d'investigació per part del Comitè o de la persona instructora.

Fase 3 — Resolució (màxim 5 dies hàbils des de l'informe)

1. El Comitè adoptarà una resolució motivada: arxivament per manca de proves o proposta de sanció.
2. Comunicació de la resolució a les parts implicades.
3. Execució de les mesures sancionadores aprovades per la Junta Directiva.
4. Seguiment posterior per garantir que no hi ha represàlies.

9. MESURES CAUTELARS

Durant el procés d'investigació, el Comitè pot adoptar les mesures cautelars següents per protegir les parts implicades:

- Separació temporal de la persona denunciada de l'equip o activitat afectada.
- Canvi temporal d'horari o grup d'entrenament.
- Restricció d'accés a determinats espais de les instal·lacions.
- Suspensió cautelar de funcions en el cas de personal tècnic o directiu.

Les mesures cautelars no constitueixen en cap cas un reconeixement de culpabilitat i s'aixecaran si la investigació conclou sense trobar proves suficients.

10. SANCIONS

Les sancions aplicables, graduades en funció de la gravetat dels fets, seran les següents:

Faltes lleus

- Amonestació verbal o escrita.
- Disculpa formal i pública, si s'escau.
- Assistència obligatòria a formació en valors i respecte.

Faltes greus

- Suspensió temporal de l'activitat esportiva (entre 15 dies i 3 mesos).
- Suspensió temporal de funcions per a personal tècnic o directiu.
- Restricció d'accés a les instal·lacions del club durant el període de suspensió.

Faltes molt greus

- Expulsió definitiva del club.
- Comunicació als organismes federatius corresponents per a la tramitació d'una sanció federativa.
- Comunicació a les autoritats policials i/o judicials quan els fets puguin ser constitutius de delicte.

Les sancions als menors d'edat es comunicaran als seus pares, mares o tutors/es legals, que podran participar en el procés d'apel·lació.

11. APEL·LACIONS

Qualsevol de les parts implicades pot interposar recurs contra la resolució del Comitè en el termini de 7 dies hàbils des de la notificació, adreçant-lo per escrit a la Junta Directiva del C.E.B.P.

La Junta Directiva resoldrà el recurs en un termini màxim de 15 dies hàbils. La resolució de la Junta serà definitiva en l'àmbit intern del club.

Paral·lelament, i en tot moment, les persones afectades podran adreçar-se a:

- La Federació Catalana de Basquetbol (FCBQ).
- El Tribunal Català de l'Esport.
- Les autoritats judicials o policials competents.

12. PROTECCIÓ DE MENORS

La protecció dels menors és la màxima prioritat del club en tot moment.

En cas d'implicar menors, el club aplicarà les mesures específiques de protecció previstes per la normativa vigent i, si cal, es comunicarà a les autoritats competents (serveis socials, Mossos d'Esquadra o fiscalia de menors) sense esperar la resolució interna del protocol.

El club garanteix que cap menor serà mai entrevistat/ada en solitari i que en tot moment hi haurà present el seu pare, mare o tutor/a legal, o en el seu defecte, un o una professional de la protecció a la infància.

Totes les persones que treballin amb menors al club (entrenadors/es, delegats/des, monitors/es) han d'acreditar la no constància de delictes de naturalesa sexual mitjançant el certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals.

13. FORMACIÓ I PREVENCIÓ

El C.E.B.P. es compromet a incorporar accions preventives de forma permanent:

- Formació anual obligatòria en prevenció de l'assetjament per a tot el personal tècnic i directiu.
- Informació als pares, mares i tutors/es sobre el contingut d'aquest protocol en el moment de la inscripció.
- Difusió del Canal de Denúncia en tots els espais del club i en la comunicació digital.
- Activitats de sensibilització amb els equips en valors, respecte i inclusió.
- Revisió anual del protocol per adaptar-lo a la normativa vigent i a les necessitats del club.